

# Оглавление:

- Введение
- **РАЗДЕЛ I. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**
- Глава 1. Труд, капитал и социально-трудовые отношения в современном обществе
- 1.1. Труд, процесс труда и общественное производство
- 1.2. Человеческий и социальный капитал в общественном производстве
- 1.3. Виды и особенности социально-трудовых и социально экономических отношений в современном мире
- 1.4. Экономические отношения по поводу способностей работника к труду
- Глава 2. Предмет и методы науки об управлении человеческими ресурсами
- 2.1. Определение предмета науки об управлении человеческими ресурсами
- 2.2. Структура науки об управлении человеческими ресурсами
- 2.3. Методы науки об управлении человеческими ресурсами
- Глава 3. Развитие теории и практики управления человеческими ресурсами
- 3.1. Развитие научных подходов к управлению работниками
- 3.2. Опыт корпоративного управления человеческими ресурсами в Японии и США
- 3.3. Развитие теории управления человеческими ресурсами в зарубежной науке
- 3.4. Развитие теории управления человеческими ресурсами в отечественной науке
- Глава 4. Управление человеческими ресурсами как функция государства и общества
- 4.1. Воспроизводство человеческих ресурсов как управляемая социально-экономическая система
- 4.2. Социальная политика государства как способ реализации функции управления человеческими ресурсами
- 4.3. Социальная защита и ее место в процессах управления человеческими ресурсами
- Глава 5. Социальное партнерство как механизм регулирования процессов управления человеческими ресурсами
- 5.1. Идеи социального партнерства и деятельность Международной организации труда
- 5.2. Научные представления о сущности и организации систем социального партнерства в России
- 5.3. Действующая система социального партнерства в России
- Глава 6. Правовые основы управления человеческими ресурсами в Российской Федерации
- 6.1. Нормы международного права в сфере труда
- 6.2. Трудовое законодательство Российской Федерации
- 6.3. Надзор за соблюдением трудового законодательства в Российской Федерации
- **РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИФИРМЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**
- Глава 7. Управление человеческими ресурсами как элемент управления организацией
- 7.1. Управление человеческими ресурсами как функция менеджмента
- 7.2. Политика управления человеческими ресурсами в организации
- 7.3. Субъекты управления человеческими ресурсами в организации
- 7.4. Функции, структура и эффективность службы по управлению человеческими ресурсами
- 7.5. Объект управления человеческими ресурсами в организации
- Глава 8. Управление социально-трудовыми отношениями в организации
- 8.1. Понятие и виды отношений в трудовом коллективе
- 8.2. Формирование и поддержание высокоэффективных трудовых коллективов
- 8.3. Отношения и система социального партнерства в организации

- Глава 9. Мотивация и системы мотивации трудовой деятельности работников
- 9.1. Общие представления о мотивации трудовой деятельности
- 9.2. Содержательные и процессуальные теории мотивации
- 9.3. Система мотивации трудовой деятельности работников в организации
- Глава 10. Документооборот в деятельности по управлению человеческими ресурсами
- 10.1. Внутриорганизационные документы, регламентирующие вопросы управления человеческими ресурсами
- 10.2. Работа с документами по личному составу
- Глава 11. Информационные технологии и ресурсы в деятельности по управлению человеческими ресурсами в организации
- 11.1. Механизация и автоматизация работы по учету кадров и управлению человеческими ресурсами в организации
- 11.2. Программное обеспечение по учету кадров и управлению человеческими ресурсами в организации
- 11.3. Использование интернет-ресурсов для деятельности по управлению человеческими ресурсами в организации
- **РАЗДЕЛ III. ПРАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ ОРГАНИЗАЦИИ**
- Глава 12. Практическая деятельность по первичному формированию человеческих ресурсов организации
- 12.1. Первичные процессы по формированию человеческих ресурсов
- 12.2. Планирование потребности в человеческих ресурсах
- 12.3. Привлечение работников
- 12.4. Отбор работников
- 12.5. Процедура приема на работу
- Глава 13. Организация, нормирование и охрана труда работников
- 13.1. Работоспособность и условия труда
- 13.2. Организация труда работников
- 13.3. Нормирование труда работников
- 13.4. Охрана труда работников
- Глава 14. Оценка рабочих мест, работ и работников
- 14.1. Формы и способы оценки рабочих мест
- 14.2. Формы и способы оценки работ и работников
- 14.3. Кадровый аудит как элемент управления человеческими ресурсами в организации
- Глава 15. Система оплаты труда работников
- 15.1. Понятие, формы и виды оплаты труда
- 15.2. Компенсационные и стимулирующие выплаты
- 15.3. Понятие и основные системы оплаты труда
- 15.4. Проектирование систем оплаты труда в организации
- Глава 16. Перемещение и увольнение работников
- 16.1. Значение и виды должностного перемещения работников
- 16.2. Трудовая адаптация работников в организации
- 16.3. Увольнение работников: причины и процедура
- Глава 17. Управление карьерой в организации
- 17.1. Общетеоретические представления о карьере
- 17.2. Деловая карьера и ее разновидности

- 17.3. Управление карьерными процессами в организации
- Глава 18. Подготовка и переподготовка работников
- 18.1. Формы и способы первичной профессиональной подготовки
- 18.2. Системы профессиональной подготовки работников в организациях
- 18.3. Особенности подбора, резервирования и подготовки руководителей
- Глава 19. Управление конфликтами в организации
- 19.1. Общие представления о социальных конфликтах
- 19.2. Конфликты в организациях и управление ими
- 19.3. Трудовая дисциплина и социальный контроль в организации
- Заключение
- Словарь терминов
- Список литературы