

Управленческое консультирование: Учебное пособие / М.М. Соколова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 215 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет)
ISBN 978-5-16-005150-5

Рассматриваются общие проблемы управленческого консультирования, организация его процессов, методы творческого мышления, а также кадровый консалтинг. В приложениях приводятся конкретные примеры использования теоретического материала книги для разнообразных практических применений. Рекомендовано в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 «Менеджмент».

Введение	3
ГЛАВА 1. УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ: ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ.....	4
1.1. Управленческое консультирование (УК): понятие, особенности, характерные черты	4
Литература	12
Вопросы для самоконтроля.....	12
1.2. История развития управленческого консультирования	13
Литература.....}	17
Вопросы для самоконтроля.....	17
1.3. Область применения и возможности управленческого консультирования.....	18
Литература	33
Вопросы для самоконтроля.....	33
1.4. Консультирование и культура.....	34
Литература.....	49
Вопросы для самоконтроля.....	49
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ.....	50
2.1. Построение взаимоотношений «консультант»—«клиент».....	50
Литература	64
Вопросы для самоконтроля.....	65
2.2. Этапы процесса консультирования: Модель Милана Кубра	65
Литература	107
Вопросы для самоконтроля.....	107
ГЛАВА 3. МЕТОДЫ ТВОРЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ	108
3.1. Структура методов активизации творческого мышления	108
3.2. Коллективные методы.....	108
Литература.....	139
Вопросы для самоконтроля.....	139
3.3. Деловые игры в управленческом консультировании	140
Литература	154
Вопросы для самоконтроля.....	155
ГЛАВА 4. КАДРОВЫЙ КОНСАЛТИНГ	156
4.1. Управление кадрами: основные проблемы	156
4.2. Методика анализа	160
4.3. Результаты успешного применения кадрового консалтинга.....	169
4.4. Деловые игры в управлении персоналом.....	170
Литература	176
Вопросы для самоконтроля.....	177
ПРИЛОЖЕНИЯ	178
Приложение 1. Контрольный перечень вопросов общей характеристики предприятия.....	178
Приложение 2. Контрольный перечень вопросов в области управления человеческими ресурсами.....	178
Приложение 3. Источники информации	179
Приложение 4. Основные элементы планирования выполнения задания	180
Приложение 5. Конфиденциальная информация об организации-клиенте.....	182
Приложение 6. Основные пункты контракта	182
Приложение 7. Основные формы заключения контрактов	183
Приложение 8. Основные характеристики проблемы	184
Приложение 9. Способности клиента к решению проблемы	185
Приложение 10. Возможные типичные группировки данных	186
Приложение 11. Правила табулирования	187
Приложение 12. Формы фактических данных	187
Приложение 13. Правила проведения наблюдения в организации	188

Приложение 14. Правила формулирования вопросов и проведения опросов в организации	188
Составление вопросника	188
Приложение 15. Рекомендации, по поведению беседы	189
Приложение 16. Критерии систематизации данных	191
Приложение 17. Основные трудности и недостатки причинно-следственного анализа	192
Приложение 18. Контрольный список предварительных вопросов для рассмотрения	193
Приложение 19. Несколько тактических рекомендаций по внесению изменений в методы работы	194
Приложение 20. Критерии оценки процесса консультирования	198
Приложение 21. Составление отчета консультантом	199
Приложение 22. Описание метода «Assessment center», или «Центр оценки»	204
Приложение 23. Основные этапы проведения Центра оценки	205
Приложение 24. Направления оценки УП	207
Приложение 25. Структура отчета о диагностике технологий СУП	209
Приложение 26. Структурная схема экспертных методов выработки решений	211