

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тверской государственный технический университет»  
(ТвГТУ)

**РЕШЕНИЕ УЧЁНОГО СОВЕТА**

О ходе реализации университетской целевой программы «Информационные технологии в ТвГТУ на 2019-2023 годы»

Протокол № 7  
от 19.02.2020 г.

Заслушав и обсудив доклад Иванова В.К. «О ходе реализации университетской целевой программы «Информационные технологии в ТвГТУ на 2019-2023 годы», учёный совет **отмечает:**

Цель университетской целевой программы (УЦП) «Информационные технологии в ТвГТУ на 2019-2023 годы» - повышение качества и эффективности деятельности подразделений и служб университета, обеспечение соблюдения действующих стандартов и нормативов за счёт внедрения электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) и информационных технологий в целом.

Ожидаемый конечный результат УЦП - ЭИОС университета, интегрированная с системой административного управления университетом и федеральными информационными системами.

Подразделением университета, осуществляющим реализацию УЦП, является управление информационных ресурсов и технологий (УИРиТ).

Основные разделы УЦП и результаты выполнения запланированных работ в 2019 г.:

1. Реализация кадрового потенциала УИРиТ.

1.1 Разработана организационная структура и штатное расписание УИРиТ, учитывающие текущие и перспективные задачи. Подготовлены проекты типовых должностных инструкций для категорий специалистов. На 31.12.2019 г. в составе УИРиТ - 33 штатных единиц (3,5 вакансии), 40 сотрудников, 3 отдела и группа административного управления.

1.2. Проведены работы по совершенствованию системы оплаты труда специалистов УИРиТ. Цель - повышение заработной платы ведущих специалистов, приблизить её к среднему уровню специалистов ИТ в российских регионах. На 31.12.2019 г. средняя зарплата сотрудников - 20655 руб.

2. Обновление и поддержка официального сайта университета и связанных с ним других web-ресурсов (приоритетная задача).

2.1. Определён перечень официальных web-ресурсов ТвГТУ: [www.tstu.tver.ru](http://www.tstu.tver.ru) – официальный сайт ТвГТУ, [elearning.tstu.tver.ru](http://elearning.tstu.tver.ru) – сайт ЭИОС, [lib.tstu.tver.ru](http://lib.tstu.tver.ru) – сайт ЗНБ, [fdpo.tstu.tver.ru](http://fdpo.tstu.tver.ru) – сайт ИДПО, [learninginrussia.com](http://learninginrussia.com) – сайт ФМАС, [baza.tstu.tver.ru](http://baza.tstu.tver.ru) – вспомогательный информационный сайт, [student.tstu.tver.ru](http://student.tstu.tver.ru) – сайт ЦМП. Обновлена среда хранения контента.

2.2. Выполнен аудит официального сайта, его реструктуризация. Разработана и внедрена технология сопровождения сайта. Подобран и обучен персонал.

2.3. Организованы проектирование и разработка программного и информационного обеспечения официального сайта на новой платформе: закупка ПО Битрикс и услуг его поддержки, планирование ресурсов, развёртывание ПО, проектирование и разработка портала (внешний дизайн и структура контента).

2.4. Проведено обучение специалистов работе с контентом сайта (подготовка и наполнение).

2.5. Обеспечено соответствие сайта ТвГТУ требованиям нормативов Рособнадзора. На 27.11.2019 г.: всего показателей оценки - 219, проведён мониторинг РОН по 181 показателям, число разделов сайта с отсутствующей или неполной информацией - 0, рейтинг сайта - 100.0%. Этапы экспертного мониторинга: приёмная кампания, данные ФИС ГИА и соответствие сведений сайту, ОВЗ, полнота размещения информации на сайте, данные ФИС ФРДО и соответствие ФГОС.

3. Внедрение новой корпоративной сетевой архитектуры.

3.1. В условиях существенно возросших количественных показателей корпоративной вычислительной сети обеспечивается постоянный и круглосуточный, безлимитный доступ к сети Интернет из рабочих мест студентов и сотрудников (количество компьютеров - 1329).

3.2. Обеспечивается функционирование серверного оборудования в соответствии с требованиями производительности, надёжности, отказоустойчивого хранения и восстановления данных. Осуществлены замена устаревшего оборудования (ХТ-201, У-234, Ц-338), подключение и настройка высокопроизводительных каналов передачи данных (Ц-ХТ, ХТ-ВЦ), закупка оборудования для перехода в 2020 г. на использование высокопроизводительных каналов передачи данных (500 Мб/с).

3.3. Проведены предварительные работы по внедрению беспроводных каналов передачи данных.

4. Разработка информационной системы для планирования и управления образовательными процессами.

4.1. Введена в эксплуатацию автоматизированная информационная система «Абитуриент», разработанная специалистами УИРиТ. Результаты работы приёмной комиссии в 2019 г. с использованием этой АИС положительны.

5. Совершенствование электронной информационно-образовательной среды университета.

5.1. Совершенствовалась технология хранения электронных образовательных ресурсов и доступа к ним. Разработана и внедрена в эксплуатацию новая конфигурация серверов для обеспечения доступа к УМК через Интернет и поддержки хранилищ данных, основанная на виртуализации ресурсов (5 виртуальных машин).

5.2. Обеспечивалось надёжное и постоянное функционирование и сопровождение системы управления учебным процессом Moodle (на 31.12.2019 г. создано 188 электронных учебных курсов; 2015 г. - 67, 2016 г. - 96, 2017 г. - 132, 2018 г. - 171).

5.3. Введена в эксплуатацию электронно-библиотечная система «МегаПро» (elib.tstu.tver.ru), включая конвертацию электронных каталогов и баз данных полнотекстовых электронных документов.

6. Учёт вычислительной и оргтехники и планирование её приобретения. Распределение между подразделениями.

6.1. Выполнен большой объем работ по организации планирования и закупки вычислительной и оргтехники. Заключено и исполнено 23 договора, включая 13 договоров, заключённых по результатам конкурентных закупок. Смета УИРиТ на 2019 г. в объёме около 4,9 млн. руб. исполнена полностью. Дополнительно приобретено средств ВТ и оргтехники за счёт средств факультетов.

6.2. Подготовлены типовые документы для осуществления закупок в соответствии с действующим законодательством РФ: технические задания, запросы на коммерческие предложения, обоснования закупок программного обеспечения и радиоэлектронной продукции у зарубежных поставщиков, обоснования безальтернативных закупок.

6.3. Основные проблемы организации планирования и закупки ВТ и оргтехники: неоптимальный внутренний документооборот, коммуникация между специалистами различных подразделений, сложность конкурентных закупок услуг по ремонту ВТ и оргтехники.

7. Учёт используемого программного обеспечения и планирование его приобретения. Лицензирование.

7.1. Проведена подготовительная работа по анализу текущего законодательства в сфере интеллектуальной собственности, касающегося программного обеспечения (ПО). Выполнен сбор информации о имеющихся действующих лицензиях на ПО, а также о ПО, используемом на кафедрах.

7.2. Создан начальный вариант реестра используемого в университете ПО (на 31.12.2019 - более 3 позиций). Структура реестра: наименование ПО, договор/лицензия и его тип, дата начала действия и окончания действия, число рабочих мест, стоимость договора, частота использования ПО, аудитория. Указанный реестр есть часть системы сбора и учёта информации о ПО университета.

7.3. Выполнены подготовительные работы, касающиеся разработки и реализации плана мероприятий по переходу на отечественное ПО и ПО с открытым исходным кодом. В компьютерных классах ХТ-201 установлена альтернативная операционная система семейства Linux. Налажены контакты с поставщиками российского офисного программного обеспечения. Ведётся разъяснительная работа с преподавателями и руководителями.

8. Создание общей информационной базы для мониторинговых, аналитических и прогнозирующих систем.

8.1. Ведётся аудит действующих информационных систем на предмет источников, способов и мест хранения, способов передачи и использования. Прорабатываются программные интерфейсы.

8.2. Организовано общее хранилище электронных информационных ресурсов открытого доступа (общееуниверситетских документов), интегрированного с сайтом университета и ЭБС.

9. Организация обслуживания пользователей - студентов и сотрудников (приоритетная задача).

9.1. Продолжает работу сервис «Центр обслуживания и поддержки пользователей», введённый в эксплуатацию приказом ректора от 28.05.2018 г. №78-а. Осуществляется автоматизированный сбор заявок по расходным материалам (на 31.12.2019 г. в системе зафиксированы 103 заявки), ремонту ВТ и оргтехники (42), подключению к Интернет и телефонной сети (30), закупке ВТ и оргтехники (24), изменению контента официального сайта (295), установке и настройке ПО (29), организации обслуживания и поддержки пользователей (17).

10. Организация работы в компьютерных классах.

10.1. Закуплено оборудование для апробации и внедрения новых концепций компьютерного класса (терминалы-одноплатные компьютеры).

10.2. Установлено новое программное обеспечение, проведены регламентные профилактические работы, разработаны инструкции для организации самостоятельной работы преподавателей в компьютерных классах (ХТ-201 - 7 классов, Ц-138, Ц-238, ВЦ-109).

10.3. Осуществлена замена коммуникационного оборудования в корпусе ХТ, повышена пропускная способность Интернет-соединений.

11. Поддержка работоспособности существующих информационных систем и технологий (приоритетная задача).

11.1. Обеспечено соблюдение требований законодательства РФ к защите персональных данных. Завершена подготовка и ввод в действие всей необходимой нормативно-технической базы.

11.2. Осуществлялось плановое сопровождение федеральных информационных систем: соблюдение действующего законодательства, организация проверки рабочих мест и других регламентных процедур, осуществление связи с разработчиками, помощь пользователям.

11.3. Осуществлялось плановое сопровождение информационной системы «Электронный документооборот» совместно с общим отделом.

11.4. Осуществлялось плановое сопровождение информационной системы «Кадры» совместно с отделом кадров.

11.5. Осуществлялось плановое сопровождение системы телефонной связи, включая IP-телефонию, в части, предусмотренной договорами с поставщиками услуг. Проведены подготовительные работы по вводу в эксплуатацию облачной АТС.

Для снижения неблагоприятного воздействия рисков в отчётном году осуществлялись:

- Поиск менее затратных проектных решений.
- Обучение специалистов: разработчиков и эксплуатационного персонала (пользователей) информационных систем и технологий.
- Уточнение состава функций УИРиТ.
- Мониторинг реализации УЦП осуществлялся в течение всего периода её реализации.

Учёный совет **р е ш и л :**

1. Признать реализацию университетской целевой программы «Информационные технологии в ТвГТУ на 2019-2023 годы» в 2019 году удовлетворительной.
2. Продолжить в 2020 году реализацию университетской целевой программы «Информационные технологии в ТвГТУ на 2019-2023 годы» (сроки – в течение 2020 г.; ответственный исполнитель - начальник УИРиТ Иванов В.К.).
3. Считать в 2020 году деятельность по внедрению новой корпоративной сетевой архитектуры и разработке информационной системы для планирования и управления образовательными процессами приоритетными направлениями.

Учёный секретарь

А.Н. Болотов