

ПРИНЯТО

Ученым советом ТвГТУ
Протокол № 9 от 18.05.16

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель приемной комиссии
А.В. Твардовский



Положение об апелляционной комиссии

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок работы апелляционной комиссии федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный технический университет» (далее – ТвГТУ)

1.2. Апелляционная комиссия ТвГТУ создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.

1.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г., нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ТвГТУ, локальными актами ТвГТУ, а также настоящим Положением.

II. Формирование и состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом ректора на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) абитуриентов о пересмотре результатов вступительных испытаний, проводимых ТвГТУ самостоятельно.

2.2. В состав апелляционной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники ТвГТУ.

2.3. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается ректором ТвГТУ до начала проведения вступительных испытаний.

2.4. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.5. В работе апелляционной комиссии (без права голоса) могут принимать участие председатель и члены экзаменационной комиссии.

III. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляции, поданные абитуриентами по результатам вступительных испытаний, проводимых ТвГТУ самостоятельно.

3.2. Апелляционная комиссия определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительного испытания установленным требованиям.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.4. Апелляционная комиссия информирует абитуриентов, подавших апелляцию, или их родителей (законных представителей), а также приемную комиссию о принятом решении.

3.5. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.6. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем апелляционной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии.

IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

4.1. По результатам вступительных испытаний абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

4.2. На основании письменного заявления абитуриент имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном ежегодными Правилами приема в ТвГТУ и настоящим Положением.

4.3. Абитуриент (или лицо, которому поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.4. Абитуриент (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

4.5. При проведении апелляции с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей. Присутствие каких-либо других лиц, в том числе родителей совершеннолетнего абитуриента, в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

4.6. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению полученных баллов, либо об ошибочности, по его мнению, выставленных баллов на вступительных испытаниях. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.7. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня абитуриентом лично или его доверенным лицом. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.8. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной и членами комиссии. Комиссия правомочна при работе в полном составе. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

V. Права и обязанности членов апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии имеют следующие права:

5.1. Запрашивать и получать от сотрудников приемной комиссии необходимые документы и сведения.

5.2. Привлекать к рассмотрению апелляций членов экзаменационных комиссий ТвГТУ по соответствующим предметам.

5.3. Использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Университета.

5.5. Вносить предложения и участвовать в обсуждении и принятии решений апелляционной комиссии.

Члены апелляционной комиссии обязаны:

5.6. Осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций.

5.7. Выполнять свои функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические нормы.

5.8. Своевременно информировать ответственного секретаря приемной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций.

5.9. Соблюдать конфиденциальность.

5.10. Соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета ТвГТУ.