

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тверской государственный технический университет»  
(ТвГТУ)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

О.Ю. Майкова

2019 г.

## МЕТОДИЧЕСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ

---

Разработка элементов общей характеристики программ  
бакалавриата, магистратуры и специалитета, учебного  
плана и графика учебного процесса

---

Тверь  
2019

Инструкция является дополнением к Положению «Требования ТвГТУ к структуре, содержанию и оформлению образовательных программ бакалавриата, программ магистратуры и программ специалитета, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования с учетом профессиональных» (далее – Положение).

Инструкция предназначена для разработчиков образовательных программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, включая учебные планы по направлениям подготовки (специальностям) университета.

Инструкция разработана учебно-методическим управлением университета под руководством начальника УМУ Короткова М.А.

Составители:

Коротков М.А., начальник УМУ

Барчуков Д.А., начальник учебно-методического отдела УМУ

Инструкция рассмотрена и рекомендована к утверждению решением методического совета университета от «14» ноября 2018 г. протокол № 2, с дополнениями от 06 марта 2019 г., протокол № 3.

## Содержание

	<b>стр.</b>
Общие положения.....	4
1. Структура и объем образовательной программы .....	5
2. Перечень дисциплин образовательной программы и планируемые результаты освоения программы .....	6
3. Объем образовательной программы и бюджет времени ее освоения по курсам освоения.....	8
4. Учебный план в формате зачетных единиц.....	9
5. Учебный план в формате академических часов.....	10
6. Учебный план и график учебного процесса образовательной программы...	10
7. Разработка учебного плана по заочной форме со сроком обучения выше нормативного.....	11
Приложение 1. Распределение унифицированных дисциплин по семестрам...	13
Приложение 2. Объем в з.е. и бюджет времени освоения программ по курсам обучения.....	20
Приложение 3. Шаблон учебного плана в формате зачетных единиц.....	29
Приложение 4. Шаблон учебного плана в формате академических часов.....	31
Приложение 5. Критериальные значения из ФГОС ВО.....	33
Приложение 6. Перечень кодов кафедр .....	35
Приложение 7. Лист проверки учебного плана.....	36
Приложение 8. Распределение унифицированных дисциплин по семестрам и количество аудиторных часов в одну сессию (заочная форма, срок обучения выше установленного для очной формы) .....	37

## Общие положения

В настоящей методической инструкции «Разработка элементов общей характеристики программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, учебного плана и графика учебного процесса» (далее - Инструкция) использованы следующие сокращения:

Блок 1 – Блок 1 «Дисциплины (модули)» ФГОС ВО, который включает дисциплины (модули), относящиеся и к обязательной части ОП ВО, и к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 2 – Блок 2 «Практика» ФГОС ВО, включающий учебные и производственные практики;

Блок 3 или ГИА – Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» ФГОС ВО, включающий подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы;

з.е. – объем в зачетных единицах;

ОП ВО – образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета; программы магистратуры;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, содержащиеся во ФГОС ВО;

ОХОП – общая характеристика образовательной программы направления подготовки (специальности), соответствующая ФГОС ВО;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная программа, разработанная Федеральным учебно-методическим управлением по соответствующей укрупненной группе направлений подготовки и специальностей;

ПС – профессиональный стандарт, утверждаемый Минтруда России и содержащий характеристику квалификации работника, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции;

УК – универсальные компетенции, содержащиеся во ФГОС ВО;

УП – учебный план по направлению подготовки (специальности), разработанный и реализуемый в университете;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности).

Целью Инструкции является обеспечение единства подхода к формированию графика учебного процесса и учебного плана в рамках университета как по содержанию, так и по форме.

Задачами Инструкции являются:

- методическая помощь разработчикам ОП ВО и УП;
- оптимизация УП с точки зрения формирования лекционных потоков и потоков академических групп на практических занятиях;
- установление критериальных требований УП;
- оптимизация кадрового обеспечения реализации УП.

Положения Инструкции разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (далее – Порядок);
- ФГОС ВО по направлениям подготовки (специальностям);
- ПС в части соответствующего уровня квалификации работника;
- Положением «Требования к структуре, содержанию и оформлению программ бакалавриата, программ магистратуры, программ специалитета, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования, в ТвГТУ», утвержденным ректором 28 ноября 2018 г., протокол заседания УСУ №3;

Конечными результатами исполнения настоящей Инструкции являются следующие документы:

1. Структура и объем образовательной программы.
2. Перечень дисциплин (модулей) ОП ВО и их объем в зачетных единицах.
3. Трудоемкость образовательной программы и бюджет времени ее освоения по курсам обучения.
4. Учебный план в формате зачетных единиц.
5. Учебный план в формате академических часов.
6. График учебного процесса и учебный план ОП ВО.

Эти документы разрабатываются для каждой ОП ВО ТвГТУ в соответствии с: уровнем подготовки (бакалавриат, магистратура, специалитет); направлением подготовки (специальностью), типами задач, областью и сферой профессиональной деятельности; направленностью (профилем) в рамках направления подготовки (специальности).

Базовыми являются документы, разработанные для освоения ОП ВО по очной форме обучения.

Для заочной формы обучения документы пунктов 3, 4, 5 и 6 разрабатываются на основании базовых с учетом увеличения срока обучения по сравнению с очной формой.

## **1. Структура и объем образовательной программы**

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем ОП ВО имеет табличное представление (см. табл. 1 на примере программы бакалавриата).

## Структура и объем программы бакалавриата

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программа бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		в соответствии с ФГОС ВО	ОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)		
Блок 2	Практика		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация		
Объем программы бакалавриата			

Структура и объем в зачетных единицах Блока 2 «Практика» представляется в виде Таблицы 2 (на примере программы бакалавриата).

Структура и объем в зачетных единицах Блока 2 «Практика»

Таблица 2

Вид практики	Тип практики	Объём в з.е.
Учебная практика		
Производственная практика		
<b>Итого</b>		

Заполнение таблиц 1 и 2 в части объема осуществляется в соответствии с Приложением 2 к Инструкции. Примеры оформления Таблиц 1 и 2 представлены в Приложениях А и Б к Положению.

Сформированные таблицы 1 и 2 размещаются в ОХОП в разделе «4. Структура и объем программы бакалавриата (специалитета, магистратуры).

### **2. Перечень дисциплин образовательной программы и планируемые результаты освоения программы**

Перечень дисциплин (модулей) ОП ВО, их трудоемкость имеет табличное представление. Пример оформления Таблицы 3 представлен в Приложениях А и Б к Положению. Последовательность разработки таблицы 3 следующая:

#### **Шаг 1. Формирование Таблицы 3 в части перечня дисциплин (модулей).**

Перечень дисциплин (модулей) устанавливается на основании:

1) Таблицы 1 «Структура и объем программы бакалавриата (магистратуры, специалитета) по направлению подготовки (специальности)»;

2) Приложения 1 к Инструкции, содержащего перечень обязательных к изучению дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, а также общеуниверситетских дисциплин, реализация которых запланирована в потоках (лекции и практические занятия (при наличии)).

Перечень дисциплин Блока 1 должен быть необходимым и достаточным для формирования установленных ФГОС ВО, ПООП и ОП ВО компетенций, **выраженных** в индикаторах достижения указанных компетенций.

При составлении перечня дисциплин (модуле) необходимо исходить из следующих положений:

а) в учебном плане не допускается одинаковое наименование двух и более дисциплин;

б) не допускается наличие дисциплин, не направленных на формирование указанных в ОХОП компетенций;

в) в случае реализации нескольких направленностей (профилей) в рамках одного направления (специальности) все общие для направления подготовки (специальности) дисциплины или практики должны быть идентичными для всех реализуемых направленностей (профилей) в соответствии с утверждаемой рабочей программой дисциплины или практики;

г) в элективных дисциплинах части, формируемой участниками образовательных отношений, должно быть не менее двух наименований дисциплин;

д) наименования унифицированных дисциплин должны соответствовать Приложению 1 к Инструкции;

е) следует критически пересмотреть формулировки наименований дисциплин с целью их сокращения. Это необходимо выполнить для упрощения заполнений приложения к диплому и другой учебной документации. Очень часто употребляются сочетания: «*Основы научных исследований*»; «*Основы патентоведения*»; «*Основы создания...*». В наименовании слово-паразит «основы» не имеет принципиального смысла. Глубина содержания дисциплины определяется ее рабочей программой. Следует исключать и наименование области профессиональной деятельности, поскольку она отражена в наименовании направления подготовки (специальности). Так, например, для направления «*Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств*» в наименованиях дисциплин «*Аппаратные и программные средства автоматизации машиностроительных производств*» и «*Моделирование объектов и процессов в машиностроении*» выделенные курсивом слова являются лишними.

## **Шаг 2. Определение объема дисциплины в зачетных единицах:**

а) объем дисциплины (или части многосеместровых дисциплин) не может быть дробным числом;

б) объем унифицированных дисциплин должна соответствовать Приложению 1 к Инструкции;

в) в число общего объема дисциплины входит объем экзамена, равный 1 з.е.;

г) дисциплина с экзаменом не может иметь объем менее 3 з.е.;

д) дисциплина с промежуточной аттестацией в виде зачета в не может иметь трудоемкость менее 2 з.е. Рекомендуется избегать большого числа дисциплин с трудоемкостью 2 з.е.

е) суммарная трудоемкость дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 должна соответствовать таблице 1 раздела 4 ОХОП;

**Шаг 3. Формирование графы «Коды индикаторов компетенций» таблицы 3 раздела ОХОП «7. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам и государственному экзамену» в части индекса дисциплин, их наименований и трудоемкостей в зачетных единицах.**

В соответствии с установленным в Разделе 6 «Индикаторы достижения компетенции» ОХОП перечнями индикаторов достижения универсальных (ИУК), общепрофессиональных (ИОПК) и профессиональных (ИПК) компетенций производится распределение указанных индикаторов в перечне дисциплин (модулей) Таблицы 3.

При распределении индикаторов достижения компетенций должны быть соблюдены следующие условия:

а) присутствие индикаторов ИУК допускается как в дисциплинах обязательной части, так и в дисциплинах части, формируемой участниками образовательных отношений;

б) в части, формируемой участниками образовательных отношений, допускается наличие дисциплин, связанных только с индикаторами ИУК и индикаторами ИПК, которые (компетенции) обозначены в ПООП, как рекомендуемые;

в) индикаторы ИОПК могут присутствовать только в обязательной части Блока 1 в части общих для направления подготовки (специальности).

г) в обязательной части Блока 1 могут присутствовать любые индикаторы, кроме индикаторов ИПК, которые (компетенции) обозначены в ПООП, как рекомендуемые;

д) Дисциплины направленности (профиля), сопряженные с ПС, могут содержать только индикаторы ИПК.

### **3. Объем образовательной программы и бюджет времени ее освоения по курсам обучения**

Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах и бюджет времени ее освоения в неделях представляется в табличной форме. Для реализуемых в университете ОП ВО таблицы разработаны учебно-методическим отделом УМУ (далее – УМО УМУ) и представлены в Приложении 2 к Инструкции.

Содержание Приложения 2 соответствует:

- ФГОС ВО и ОХОП в части структуры ОП ВО;

- Закону и Порядку в части:

а) трудоемкости ОП ВО в целом за срок обучения и за учебный год;

б) бюджета времени учебного года и всего нормативного срока обучения;



в) общего объема каникулярного времени в учебном году;  
г) максимального объема учебной нагрузки студента, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы, в том числе и по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Прикладная физическая культура».

Наименования типов практик, кроме преддипломной практики, в таблицах Приложения 3 не указаны. Они конкретизируются в ОХОП и УП.

Бюджет времени освоения ОП ВО учитывает наличие нерабочих праздничных дней в соответствии с законодательством РФ.

Таблица трудоемкости и бюджета времени является составным элементом ОХОП и размещается в ее разделе «8. Объём, трудоемкость и бюджет времени освоения программы».

#### **4. Учебный план в формате зачетных единиц**

Учебный план в формате зачетных единиц, с одной стороны, является в качестве необходимого обоснования для разработки учебного плана в академических часах. С другой стороны, он удобен для анализа выполнения требований ФГОС ВО, Порядка и Положения.

Учебный план в формате зачетных единиц оформляется в соответствии с шаблоном, представленном в Приложении 3 к Инструкции.

Формирование учебного плана осуществляется на основании перечня дисциплин и их объемов, который представлен в Таблице 3 ОХОП.

Распределение дисциплин по семестрам выполняется исходя из трех принципов:

- соблюдение логической последовательности изучения дисциплин;
- обеспечения равномерности загрузки преподавателей кафедр, за которыми закреплены дисциплины;
- строгого соответствия трудоемкости и бюджету времени освоения ОП ВО, приведенным в Приложении 2 к Инструкции (Таблица 4 раздела 8 «Объём в з.е. и бюджет времени освоения программы») как по курсам, так и в целом за период обучения.

В учебном плане при размещении дисциплин необходимо соблюдать их последовательность в соответствии с Таблицей 2 ОХОП:

- сначала вносятся дисциплины (модули) обязательной части Блока 1: в первую очередь общие дисциплины для направления подготовки (специальности), а затем дисциплины, формирующие ПК;
- затем вносятся дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений;
- затем вносятся элективные дисциплины.

При составлении учебного плана в формате зачетных единиц необходимо учитывать, что в общую трудоемкость дисциплины входит трудоемкость экзамена (экзаменов), которая составляет величину 1 з.е. за экзамен. Текущий контроль успеваемости (курсовые проекты; курсовые работы; контрольные, расчетно-графические (проектировочные) работы; коллоквиумы, рефераты, эссе и т.п.)

рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и осуществляется в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

## **5. Учебный план в формате академических часов**

Формирование УП в академических часах (по шаблону, представленному в Приложении 4 к Инструкции) осуществляется на базе УП в зачётных единицах.

Последовательность операций по переходу от УП в формате зачетных единиц к УП в формате академических часов следующая:

**Шаг 1.** Из учебного плана в формате зачетных единиц в шаблон учебного плана в формате академических часов переносятся наименования дисциплин, их номер по порядку, формы промежуточной аттестации и номера закрепленных кафедр.

**Шаг 2.** Указывается продолжительность семестров в неделях, взятая из Приложения 3 к Инструкции.

**Шаг 3.** Из Приложения 1 к Инструкции переносятся сведения по аудиторным часам унифицированных дисциплин.

**Шаг 4.** Определяется общая трудоёмкость дисциплины в академических часах, которая равна произведению переводного коэффициента 36 час/з.е. и общей трудоёмкости дисциплины в зачётных единицах.

При наличии экзамена на его проведение отводится 1 з.е. – 36 часов.

**Шаг 5.** Определяется число аудиторных часов по дисциплинам. Количество аудиторных часов в неделю по дисциплине должно быть равным или на 1 час больше числа зачетных единиц, предусмотренных на изучение данной дисциплины в соответствующем семестре за вычетом 1 з.е., предусмотренной на экзамен (при его наличии). Суммарное число аудиторных часов в неделю (без дисциплин «Физическая культура и спорт» и «Прикладная физическая культура») **не должно превышать 25 часов. Для уровня магистратуры – не более 18 часов.**

**Шаг 6.** Определяется число часов самостоятельной работы студента. Последняя определяется как разность общей трудоемкости дисциплины в часах и аудиторной нагрузки по дисциплине за период ее изучения. Очевидно, что по дисциплине должна быть предусмотрена самостоятельная работа студента. Причем, чем меньше объём самостоятельной работы, тем меньше ответственность студента в проработке материала.

**Шаг 7.** Производится разбивка аудиторных часов по видам занятий. В учебном плане указываются приведенные в Приложении 6 коды кафедр, за которыми закрепляется дисциплина.

**Шаг 8.** Сформированный учебный план в формате академических часов представляется в учебно-методический отдел УМУ.

## **6. Учебный план и график учебного процесса образовательной программы**

На основании представленных разработчиком учебных планов в формате зачетных единиц и в формате академических часов, и в соответствии с бюджетом

времени освоения ОП ВО (раздел 1 Инструкции) учебно-методический отдел УМУ составляет учебный план, содержащий график учебного процесса.

Каждый сформированный совмещенный документ проходит следующие процедуры:

- анализ соответствия требованиям ФГОС ВО, Порядка, Положения и настоящей Инструкции (Приложение 7). Этот анализ выполняет УМО УМУ;
- согласование с заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета, начальником УМУ и проректором по учебной работе;
- рассмотрение на ученом совете университета;
- утверждение ректором университета.

После утверждения графика учебного процесса и учебного плана, документ приобретает официальный статус и является основным документом по организации и осуществлению учебной деятельности по направлениям подготовки и специальностям университета.

## **7. Разработка учебного плана по заочной форме со сроком обучения выше установленного для очной формы обучения**

**1.** Обучение студентов по каждому направлению подготовки (специальности) по любой форме обучения осуществляется по одной и той же образовательной программе за исключением:

- срока обучения;
- объема контактной работы;
- графика учебного процесса, включая даты начала и окончания учебного года;
- учебного плана (индивидуального учебного плана).

**2.** Сроки обучения по заочной форме при реализации образовательных программ бакалавриата и подготовки специалиста на основании решения ученого совета университета увеличиваются на 11 месяцев по сравнению со сроками обучения, реализуемыми по очной форме.

**3.** Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме не может составлять более 160 академических часов.

**4.** Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком, утверждаемым ученым советом университета.

Учебный план по заочной форме обучения (далее – УП ЗФ) обучения разрабатывается и представляется в учебно-методический отдел в двух форматах: а) в формате зачетных единиц в соответствии с Приложением 3 к Инструкции; б) в формате аудиторных часов с разбивкой по видам занятий в соответствии с Приложением 4 к Инструкции.

**5.** Как и в учебном плане по очной форме обучения (далее – УП ОФ) остаются неизменными:

- общая трудоемкость образовательной программы;
- перечень всех дисциплин (модулей) и практик;

- присутствие дисциплины в той части Блока 1, в которой она присутствует в УП ОФ;

- общая трудоемкость дисциплины, в том числе и в каждом семестре (для многосеместровых дисциплин);

- форма(ы) промежуточной аттестации;

- продолжительность дисциплины по количеству семестров;

#### **6. Отличия УП ЗФ от УП ОФ:**

Срок обучения на 11 месяцев свыше установленного для очной формы. Изучение дисциплин осуществляется в девяти семестрах (для специальностей – в 11 семестрах).

Число экзаменов в семестре – от 2 до 4.

Наименование, продолжительность и последовательность проведения практик должны быть такими же, как и в УП ОФ, с учетом их сдвига в УП ЗФ на 1 курс позднее, т.е. на 1 курсе в УП ЗФ практики быть *не должно*.

Кроме имеющихся в УП ОФ форм промежуточной аттестации в УП ЗФ по дисциплинам в каждом семестре предусматривается контрольная работа, за исключением случаев, когда в семестре предусмотрена курсовая работа (проект).

**7.** Подлежит корректировке распределение унифицированных дисциплин по семестрам с целью формирования потоков (см. Приложение 8).

**8.** Предусматривается трехсессионный график обучения. На установочную сессию университета выделяется около 30...42 аудиторных часа из часов зимней экзаменационно-лабораторной сессии.

**9.** По сравнению с УП ОФ меняется соотношение аудиторных часов и часов самостоятельной работы. Их сумма остается прежней, т.к. трудоемкость дисциплин не изменяется.

По общему правилу число аудиторных часов в сессию (с учетом аудиторных часов на установочную лекцию должно соответствовать следующему соотношению:

2 з.е. – 6 часов; 3 з.е. – 8 часов; 4 з.е. – 10 часов; 5 з.е. – 12 часов и т.д.

Например, в УП ОФ по направлению 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы трудоемкость дисциплины «Машины непрерывного транспорта» в пятом семестре – 3 з.е. Таким образом, назначаем 8 аудиторных часов на указанную дисциплину (например, 4 часа - лекции, проводимые на установочной сессии, и 4 часа – лаб. работы, проводимые в зимнюю сессию, или в другом сочетании – по решению разработчика ОП ВО.















**(Магистратура, очная форма)**

Дисциплина	семестр	форма контро-ля	з.е.	Ча сы	1 сем. (ауд. часы в нед.)			2 сем. (ауд. часы в нед.)			3 сем. (ауд. часы в нед.)			Кафедра
					л	лаб.	п	л	лаб.	п	л	лаб.	п	
Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	Диф. зачет	3	108						4				42
Критическое мышление и академическая культура	1	зачет	2	72	1		1							37
Межкультурное взаимодействие	1	зачет	2	72	1		1							35

**(Магистратура, заочная форма)**

Дисциплина	семестр	форма контро-ля	з.е.	Ча сы	1 сем. (ауд. часы в нед.)			2 сем. (ауд. часы в нед.)			3 сем. (ауд. часы в нед.)			Кафедра
					л	лаб.	п	л	лаб.	п	л	лаб.	п	
Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	Диф. зачет	3	108						4				42
Критическое мышление и академическая культура	2	зачет	2	72				4						37
Межкультурное взаимодействие	2	зачет	2	72				4						35

**Примечание:** в верхней половине ячеек указаны «установочные» часы, в нижней половине – часы «дочитки»

**Объем в з.е. и бюджет времени освоения программ по курсам обучения  
 БАКАЛАВРИАТ (кроме 04.03.01 Химия)  
 Направления, для которых практика - 36 з.е., ГИА – 9 з.е.**

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам				Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр		Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены						
числитель - з.е./знаменатель - недели											
I	51/36	22/15	4/3	21/15	4/3	9/6	0/0	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
II	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
III	51/36	20+1*/15	4/3	21+1*=22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
IV	42/30	21/15	3/2	18/13	-	0/0	0/0	9/6	9/6	0/10 (3*+7)	60/52
<b>Итого</b>	<b>195/138</b>	<b>85/60</b>	<b>15/11</b>	<b>83/58</b>	<b>12/9</b>	<b>36/24</b>			<b>9/6</b>	<b>0/40</b>	<b>240/208</b>

1\* - зачетная единица по физической культуре и спорту

3\* - включают в себя новогодние праздники

**График учебного процесса**

**I, II, III курсы:**

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12

Зимняя сессия: 3 нед., с 15.12 по 04.01

Зимние каникулы: 3 нед., с 05.01 по 25.01

Весенний семестр: 15 нед., с 26.01 по 10.05

Летняя сессия: 3 нед., с 11.05 по 31.05

Практика: 6 нед., с 01.06 по 12.07

Летние каникулы: 7 нед., с 13.07 по 31.08

**IV курс:**

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12

Зимняя сессия: 2 нед., с 15.12 по 28.12

Зимние каникулы: 3 нед., с 29.12 по 18.01

Весенний семестр: 13 нед., с 19.01 по 19.04

Преддипломная практика: 6 нед., с 20.04 по 31.05

ГИА 6 нед.; с 01.06 по 12.07

Последипломный отпуск: 7 нед., с 06.07 по 31.08

**Объем в з.е. и бюджет времени освоения программ по курсам обучения  
БАКАЛАВРИАТ (04.03.01 Химия)  
Направления, для которых практика - 33 з.е., ГИА – 9 з.е.**

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам				Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр		Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены						
числитель - з.е./знаменатель - недели											
I	51/36	22/15	4/3	21/15	4/3	9/6	0/0	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
II	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
III	51/36	20+1*/15	4/3	21+1*=22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
IV	45/32	21/15	3/2	21/15	-	0/0	0/0	6/4	9/6	0/10 (3*+7)	60/52
<b>Итого</b>	<b>198/140</b>	<b>85/60</b>	<b>15/11</b>	<b>86/60</b>	<b>12/9</b>	<b>33/22</b>			<b>9/6</b>	<b>0/40</b>	<b>240/208</b>

1\* - зачетная единица по физической культуре и спорту

3\* - включают в себя новогодние праздники

### График учебного процесса

#### I, II, III курсы:

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12

Зимняя сессия: 3 нед., с 15.12 по 04.01

Зимние каникулы: 3 нед., с 05.01 по 25.01

Весенний семестр: 15 нед., с 26.01 по 10.05

Летняя сессия: 3 нед., с 11.05 по 31.05

Практика: 6 нед., с 01.06 по 12.07

Летние каникулы: 7 нед., с 13.07 по 31.08

#### IV курс:

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12

Зимняя сессия: 2 нед., с 15.12 по 28.12

Зимние каникулы: 3 нед., с 29.12 по 18.01

Весенний семестр: 15 нед., с 19.01 по 03.05

Преддипломная практика: 4 нед., с 04.05 по 31.05

ГИА 6 нед.; с 01.06 по 12.07

Последипломный отпуск: 7 нед., с 06.07 по 31.08

**СПЕЦИАЛИТЕТ** (кроме Горное дело)  
 Специальности, для которых практика - 54 з.е., ГИА – 9 з.е.

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам				Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр		Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены						
числитель - <b>з.е.</b> /знаменатель - <b>недели</b>											
I	51/36	22/15	4/3	21/15	4/3	9/6	0/0	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
II	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
III	51/36	20+1*/15	4/3	21+1*=22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
IV	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
V	33/24	29/21*	4/3	-	-	0/0	0/0	18/12	9/6	0/10 (2+8)	60/52
<b>Итого</b>	<b>237/168</b>	<b>114/81</b>	<b>20/15</b>	<b>87/60</b>	<b>16/12</b>	<b>54/36</b>			<b>9/6</b>	<b>0/50</b>	<b>300/260</b>

1\* - зачетная единица по физической культуре

3\* - включают в себя новогодние праздники

21\* - включают в себя новогодние праздники

### График учебного процесса

#### I, II, III, IV курсы:

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12  
 Зимняя сессия: 3 нед., с 15.12 по 04.01  
 Зимние каникулы: 3 нед., с 05.01 по 25.01  
 Весенний семестр: 15 нед., с 26.01 по 10.05  
 Летняя сессия: 3 нед., с 11.05 по 31.05  
 Практика: 6 нед., с 01.06 по 12.07  
 Летние каникулы: 7 нед., с 13.07 по 31.08

#### V курс:

Осенний семестр: 20 нед + праздники., с 01.09. по 25.01  
 Зимняя сессия: 3 нед., с 26.01 по 15.02  
 Зимние каникулы: 2 нед., с 16.02 по 01.03  
 Преддипломная практика: 12 нед., с 02.03 по 24.05  
 ГИА 6 нед.; с 25.05 по 05.07  
 Последипломный отпуск: 8 нед., с 06.07 по 31.08

**СПЕЦИАЛИТЕТ** (Горное дело)

Специальности, для которых практика - 54 з.е., ГИА – 9 з.е.

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам				Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр		Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены						
числитель - <b>з.е.</b> /знаменатель - <b>недели</b>											
I	51/36	22/15	4/3	21/15	4/3	9/6	0/0	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
II	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
III	51/36	20+1*/15	4/3	21+1*=22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
IV	51/36	21/15	4/3	22/15	4/3	0/0	9/6	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
V	57/40	21/15	4/3	28/19	4/3	0/0	3/2	0/0	0/0	0/10 (3*+7)	60/52
VI	-	-	-	-	-	0/0	0/0	21/14	9/6	0/(1*+5)	30/26
<b>Итого</b>	<b>261/184</b>	<b>106/75</b>	<b>20/15</b>	<b>115/79</b>	<b>20/15</b>	<b>60/40</b>			<b>9/6</b>	<b>0/56</b>	<b>330/286</b>

1\* - зачетная единица по физической культуре

1\*, 3\* - включают в себя новогодние праздники

### График учебного процесса

#### I, II, III, IV курсы:

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12  
 Зимняя сессия: 3 нед., с 15.12 по 04.01  
 Зимние каникулы: 3 нед., с 05.01 по 25.01  
 Весенний семестр: 15 нед., с 26.01 по 10.05  
 Летняя сессия: 3 нед., с 11.05 по 31.05  
 Практика: 6 нед., с 01.06 по 12.07  
 Летние каникулы: 7 нед., с 13.07 по 31.08

#### V курс:

Осенний семестр: 15 нед., с 01.09. по 14.12  
 Зимняя сессия: 3 нед., с 15.12 по 04.01  
 Зимние каникулы: 3 нед., с 05.01 по 25.01  
 Весенний семестр: 19 нед., с 26.01 по 07.06  
 Летняя сессия: 3 нед., с 08.06 по 28.06  
 Практика: 2 нед., с 29.06 по 12.07  
 Летние каникулы: 7 нед., с 13.07 по 31.08

#### VI курс:

Преддипломная практика: 14 нед., с 01.09 по 07.12  
 ГИА: 6 нед + праздники., с 08.12. по 25.01  
 Последипломный отпуск: 5 нед., с 26.01 по 01.03

## МАГИСТРАТУРА

**Направления, для которых общая трудоемкость Б1 – 66 з.е., практики - 45 з.е., ГИА – 9 з.е. (з.е. – зачетные единицы)**

Курс	Теоретич. обучение	Осенний семестр		Весенний семестр		Практики, в т.ч. НИР			ГИА	Каникулы	Итого
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены	учебная	произв.	преддип.			
числитель – з.е./знаменатель - недели											
I	45/32	18/12	4/3	19/14	4/3	9/6	6/4	0/0	0/0	0/10 (2*+8)	60/52
II	21/16	17/13	4/3	-	-	0/0	18/12	12/8	9/6	0/10 (2*+8)	60/52
<b>Итого</b>	<b>66/48</b>	<b>35/25</b>	<b>8/6</b>	<b>19/14</b>	<b>4/3</b>	<b>45/30</b>			<b>9/6</b>	<b>0/20</b>	<b>120/104</b>

2\* - включают в себя новогодние праздники

### График учебного процесса

#### 1 курс:

Осенний семестр: 12 нед., с 01.09 по 23.11

Учебная практика: 6 нед., с 24.11 по 11.01 (включая новогодние праздники)

Зимняя сессия: 3 нед., с 12.01 по 01.02

Зимние каникулы: 1 нед., с 02.02 по 08.02

Весенний семестр: 14 нед., с 09.02 по 17.05

Производственная практика (НИР): 4 нед., с 18.05 по по 14.06

Летняя сессия: 3 нед., с 15.06 по 05.07

#### 2 курс:

Осенний семестр: 13 нед., с 01.09 по 30.11

Производственная практика (НИР): 4 нед., с 01.12 по 30.12

Зимняя сессия: 3 нед., с 05.01 по 25.01

Зимние каникулы: 1 нед., с 26.01 по 01.02

Производственная практика (тип практики устанавливает кафедра): 8 нед., с 02.02 по 29.03

Преддипломная практика: 8 нед., с 30.03. по 24.05

ГИА: 6 нед., с 25.05 по 05.07.



**МАГИСТРАТУРА (УГНС 09.00.00)**

Направления, для которых общая трудоемкость Б1 – 84 з.е., практики - 27 з.е., ГИА – 9 з.е. (з.е. – зачетные единицы)

Курс	Теоретич. обучение	Осенний семестр		Весенний семестр		Практики, в т.ч. НИР			ГИА	Каникулы	Итого
		обуч.	экзамены	обуч.	экзамены	учебная	произв.	преддип.			
числитель – з.е./знаменатель - недели											
I	45/32	18/12	4/3	19/14	4/3	9/6	6/4	0/0	0/0	0/10 (2*+8)	60/52
II	39/28	17/13	4/3	15/10	3/2	0/0	6/4	6/4	9/6	0/10 (2*+8)	60/52
<b>Итого</b>	<b>84/60</b>	<b>35/25</b>	<b>8/6</b>	<b>34/24</b>	<b>7/5</b>	<b>27/18</b>			<b>9/6</b>	<b>0/20</b>	<b>120/104</b>

2\* - включают в себя новогодние праздники

### График учебного процесса

#### 1 курс:

Осенний семестр: 12 нед., с 01.09 по 23.11

Учебная практика: 6 нед., с 24.11 по 11.01 (включая новогодние праздники)

Зимняя сессия: 3 нед., с 12.01 по 01.02

Зимние каникулы: 1 нед., с 02.02 по 08.02

Весенний семестр: 14 нед., с 09.02 по 17.05

Производственная практика (НИР): 4 нед., с 18.05 по 14.06

Летняя сессия: 3 нед., с 15.06 по 05.07

#### 2 курс:

Осенний семестр: 13 нед., с 01.09 по 30.11

Производственная практика (НИР): 2 нед., с 01.12 по 15.12

Зимняя сессия: 3 нед., с 16.12 по 04.01 (включая новогодние праздники)

Зимние каникулы: 1 нед., с 05.01 по 11.01

Весенний семестр: 10 нед., с 12.01 по 22.03

Производственная практика (тип практики устанавливает кафедра): 2 нед., с 23.03 по 05.04

Летняя сессия: 3 нед., с 06.04 по 26.04

Преддипломная практика: 4 нед., с 27.04 по 24.05

ГИА: 6 нед., с 25.05 по 05.07.

**Трудоемкость и бюджет времени освоения программ по курсам обучения**  
**БАКАЛАВРИАТ, ЗАОЧНАЯ ФОРМА 4 года 11 месяцев**  
**Направления, для которых практика - 36 з.е., ГИА – 9 з.е. (з.е. – зачетные единицы)**

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам					Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр			Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		Установ-ка	обуч.	Экзамены	обуч.	Экзамены						
		числитель - <b>з.е.</b> /знаменатель - <b>недели</b>										
I	36-52/38	-1	16-22/13	2-4/3	16-22/19	2-4/2	0/0	0/0	0/0	0/0	0/10 (2+8)	≤52/48
II	36-52/39	-1	16-22/17	2-4/3	16-22/16	2-4/2	9/6	0/0	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
III	36-52/39	-1	16-22/18	2-4/4	16-22+2* /14	2-4/2	0/0	9/6	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
IV	35-52/39	-1	16-22/18	2-4/4	16-22/14	2-4/2	0/0	9/6	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
V	18-26/24	-1	16-22/19	2-4/4	-	-	0/0	0/0	9/6	9/12	0/10 (2+8)	≤44/52
<b>Итого</b>	<b>195/179</b>	<b>-5</b>	<b>80-110/85</b>	<b>10-20/18</b>	<b>66-90/58</b>	<b>8-16/8</b>	<b>36/24</b>			<b>9/12</b>	<b>0/41</b>	<b>240/256</b>

2\* - зачетные единицы по физической культуре и спорту

ВСЕГО: 27 экзаменов на 9 сессий

На ГИА 12 недель: 4 недели госэкзамены и 8 недель ВКР

**СПЕЦИАЛИТЕТ**, заочная форма 5 лет 11 месяцев  
 Специальности, для которых практика - 54 з.е., ГИА – 9 з.е. (з.е. – зачетные единицы)

Курс	Теоретич. обучение, всего	в том числе по семестрам					Практика			ГИА	Каникулы	Итого за учебн. год
		Осенний семестр			Весенний семестр		учеб.	произв.	преддипл. практика			
		Установка	обуч.	Экзамены	обуч.	Экзамены						
числитель - <b>з.е.</b> /знаменатель - <b>недели</b>												
I	36-52/38	-/1	16-22/13	2-4/3	16-22/19	2-4/2	0/0	0/0	0/0	0/0	0/10 (2+8)	≤52/48
II	36-52/39	-/1	16-22/17	2-4/3	16-22/16	2-4/2	9/6	0/0	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
III	36-52/39	-/1	16-22/18	2-4/4	16-22+2* /14	2-4/2	0/0	9/6	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
IV	35-52/39	-/1	16-22/18	2-4/4	16-22/14	2-4/2	0/0	9/6	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
V	36-52/39	-/1	16-22/19	2-4/4	16-22/13	2-4/2	0/0	9/6	0/0	0/0	0/7 (2+5)	≤61/52
VI	18-26/24	-/1	16-22/19	2-4/4	-	-	0/0	0/0	18/12	9/6	0/10 (2+8)	≤53/52
<b>Итого</b>	<b>237/218</b>	<b>-/6</b>	<b>80-110/104</b>	<b>12-24/22</b>	<b>66-90/76</b>	<b>10-20/10</b>	<b>54/36</b>			<b>9/6</b>	<b>0/48</b>	<b>300/308</b>

2\* - зачетные единицы по физической культуре и спорту

ВСЕГО: 36 экзаменов на 11 сессий

На ГИА 6 недель: 2 недели госэкзамены и 4 недель ВКР

**МАГИСТРАТУРА**

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА (2 года 6 месяцев)**

**Направления, для которых общая трудоемкость Б1 – 66 з.е., практики - 45 з.е., ГИА – 9 з.е. (з.е. – зачетные единицы)**

Курс	Теоретич. обучение	Осенний семестр			Весенний семестр		Практики, в т.ч. НИР			ГИА	Каникулы	Итого	
		Установ-ка	обуч.	Экзамены	обуч.	Экзамены	учебная	произв.	преддип.				
							числитель – з.е./знаменатель - недели						
I	30-36/32	-/1	12-15/13	3/3	12-15/13	3/2	9/6	6/4	0/0	0/0	0/10	45-51/52	
II	30-36/34	-/1	12-15/14	3/3	12-15/14	3/2	0/0	12/8	0/0	0/0	0/10	42-48/52	
III	-	-	-	-	-	-	0/0	6/4	12/8	9/6	0/8	27/26	
<b>Итого</b>	<b>66/66</b>	<b>0/2</b>	<b>24-30/27</b>	<b>6/6</b>	<b>24-30/27</b>	<b>6/4</b>	<b>45/30</b>			<b>9/6</b>	<b>0/28</b>	<b>120/130</b>	

**График учебного процесса**

<p><b>1 курс:</b>                  Осенний межсессионный период 13 нед., с 01.09 по 28.09 и с 06.10 по 07.12                  Установочная сессия 1 нед., с 29.09 по 05.10                  Зимняя сессия: 3 нед., с 08.12 по 28.12                  Зимние каникулы: 1 нед., с 05.01 по 11.01                  Учебная практика: 6 нед., с 12.01 по 22.02                  Весенний межсессионный период: 13 нед., с 23.02 по 24.05                  Летняя сессия: 2 нед., с 25.05 по 07.06                  Производственная практика (НИР): 4 нед., с 08.06 по 05.07                  Каникулы: 8 нед., с 06.07 по 31.08</p> <p><b>3 курс:</b>                  Производственная практика (тип практики устанавливает кафедра): 4 нед., с 01.09 по 28.09                  Преддипломная практика: 8 нед., с 29.09. по 26.10                  ГИА: 6 нед., с 27.10 по 07.12</p>	<p><b>2 курс:</b>                  Осенний межсессионный период 14 нед., с 01.09 по 14.09 и с 22.09 по 14.12                  Установочная сессия 1 нед., с 15.05 по 21.09                  Производственная практика (НИР): 4 нед., с 15.12 по 18.01                  Зимняя сессия: 3 нед., с 19.01 по 08.02                  Зимние каникулы: 1 нед., с 09.02 по 15.02                  Весенний межсессионный период: 14 нед., с 16.02 по 24.05                  Производственная практика (тип практики устанавливает кафедра): 4 нед., с 25.05 по 21.06                  Летняя сессия: 2 нед., с 22.06 по 05.07                  Каникулы: 8 нед., с 06.07 по 31.08</p>
--	--



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		.....												
		.....												
		.....												
		<b>Элективные дисциплины</b>												
		.....												
		.....												
		.....												
		.....												
		.....												
		<b>Итого за период теоретического обучения</b>												
		<b>Экзамены</b>												
	<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>												
		(Вид и тип практики)			9									
		(Вид и тип практики)				9								
		(Вид и тип практики)					9							
		(Вид и тип практики)									9			
	<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>									9			
	<b>Общая трудоемкость образовательной программы</b>		<b>240</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(Фамилия И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



.....																																								
.....																																								
.....																																								
Элективные дисциплины																																								
Итого аудиторных часов по видам занятий																																								
<b>Число аудиторных часов в неделю</b>	<b>Не более 25 в среднем по учебному плану</b>																																							

\* - число недель в семестре (см. Приложение 3).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



## Критериальные значения из ФГОС ВО

№ п/п	Наименование направления	Объем обязательной части без учета ГИА	min % численности НПП, участвующих в реализации ОП ВО и ведущих научную, учебно-методическую и практическую работу по профилю дисциплины	min % ставок НПП – представителей работодателей	% ставок НПП с учеными степенями (званиями)
<b>Бакалавры</b>					
1	Автоматизация технологических процессов и производств				
2	Биотехнология				
3	Биотехнические системы и технологии	40	70	5	60
4	Землеустройство и кадастры				
5	Информатика и вычислительная техника	40	60	5	50
6	Информационные системы и технологии	40	60	5	50
7	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств				
8	Менеджмент				
9	Наземные транспортно-технологические комплексы				
10	Приборостроение	40	70	5	60
11	Прикладная информатика	40	60	5	50
12	Природообустройство и водопользование				
13	Программная инженерия	40	60	5	50
14	Психология				
15	Реклама и связи с общественностью	40	70	5	60
16	Сервис	45	70	10	60
17	Социология	50	70	5	60
18	Стандартизация и метрология				
19	Строительство	40	70	5	60
20	Теплоэнергетика и теплотехника	40	70	5	60
21	Технологические машины и оборудование				
22	Технология транспортных процессов				
23	Техносферная безопасность				
24	Торговое дело				
25	Управление в технических системах				
26	Управление персоналом				
27	Химическая технология				
28	Химия	60	70	5	60
29	Экономика				
30	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов				
31	Электроэнергетика и электротехника	40	70	5	60
32	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии				
<b>Специалисты</b>					
1	Горное дело				
2	Наземные транспортно-технологические средства				
3	Психология служебной деятельности				
4	Фундаментальная и прикладная химия	60	70	5	60
5	Экономическая безопасность				

**Магистры**

1	Автоматизация технологических процессов и производств				
2	Биотехнические системы и технологии	20	70	5	60
3	Биотехнология				
4	Государственное и муниципальное управление				
5	Землеустройство и кадастры				
6	Информатика и вычислительная техника	55	70	5	60
7	Информационные системы и технологии	55	70	5	60
8	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств				
9	Менеджмент				
10	Прикладная информатика	40	70	5	60
11	Программная инженерия	40	70	5	60
12	Психология				
13	Социология	40	70	5	60
14	Стандартизация и метрология				
15	Строительство	15	70	5	60
16	Технологические машины и оборудование				
17	Техносферная безопасность				
18	Управление в технических системах				
19	Управление качеством				
20	Управление персоналом				
21	Финансы и кредит				
22	Химическая технология				
23	Химия	15	70	10	60
24	Экономика				
25	Электроэнергетика и электротехника	10	70	5	70
26	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии				

## Перечень кодов кафедр

Код	Наименование кафедры
1	Геотехнологии и торфяного производства
2	Торфяные машины и оборудование
3	Природообустройство и экология
4	Механизация природообустройства и ремонта машин
5	Геология, переработка торфа и сапропеля
6	Общая физика
7	Техническая механика
8	Гидравлика, теплотехника и гидропривод
9	Безопасность жизнедеятельности и экология
10	Технология и автоматизация машиностроения
11	Строительные, дорожные машины и оборудование
12	Электроснабжение и электротехника
15	Технология металлов и материаловедение
16	Прикладная физика
17	Автомобильные дороги, основания и фундаменты
19	Конструкции и сооружения
20	Производство строительных конструкций
21	Физическая культура и спорт
22	Геодезия и кадастр
24	Высшая математика
25	Сопrotивление материалов, теория упругости и пластичности
26	Автоматизация технологических процессов
27	Электронно-вычислительные машины
28	Технология полимерных материалов
29	Информатика и прикладная математика
30	Биотехнология и химия
31	Химия
32	Менеджмент
33	Информационные системы
34	Программное обеспечение
35	Социология и социальные технологии
36	Автомобильный транспорт
37	Психология и философия
38	Экономика и управление производством
39	Бухгалтерский учет и финансы
40	Медиатехнологии и связи с общественностью
42	Иностранный язык
43	Русский язык
49	Стандартизация, сертификация и управление качеством
51	Радиотехнических информационных систем

## ЛИСТ ПРОВЕРКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Приложение 7

на соответствие требованиям ФГОС ВО, Положения и методической инструкции «Разработка элементов общей характеристики программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, учебного плана и графика учебного процесса»

Направление \_\_\_\_\_ Направленность \_\_\_\_\_  
 (специальность) (профиль)

№ п/п	Проверяемый критерий	Запись о соответствии (несоответствии)	ФИО и подпись проверяющего лица
1	Унифицированные дисциплины в УП соответствуют Приложению 2 метод. инструкции		
2	Трудоемкость разделов УП соответствует ФГОС ВО и метод. инструкции		
3	Число дисциплин с трудоемкостью 2 з.е. не превышает разумного значения		
4	Число недель и итоговая трудоемкость в з.е. каждого семестра и в целом за период обучения соответствует метод. инструкции		
5	Число аудиторных часов в каждом семестре не превышает 25 (без физ. культ.)		
6	Трудоемкость дисциплины (части дисциплины) в семестре – величина не дробная и не менее 2 з.е., на каждый экзамен (при его наличии) отведена 1 з.е.;		
7	Дисциплины направленности (профиля) отсутствуют в 1 - 4 семестрах;		
8	Число экзаменов и зачетов в семестре не превышает допустимого значения		
9	Число КР и КП суммарно в семестре не превышает 2		
10	Объем контактной работы не превышает значения, установленного ФГОС ВО или ПрОП		
11	<b>При наличии нескольких профилей:</b> Общие для направления (специальности) дисциплины унифицированы между собой		

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМО УМУ \_\_\_\_\_ Д.А. Барчуков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Распределение унифицированных дисциплин по семестрам  
и количество аудиторных часов в одну сессию (заочная форма, срок обучения выше установленного для очной формы)

Дисциплина Вид занятий	Ин. яз.		История		Философия		Правоведение		Психология		Социология		БЖД		Информатика			Физика			Математика (для техн. направлений)			Культурология		Речевая и деловая коммуникации		Физ. культура и спорт			
	1-3		1		3 или 4		4 или 5		4 или 5		5 или 6		6 или 7		1-2			2-4			1-4			2 или 3		1 или 2		6			
<b>Лекции</b>	0	0	6	0	2	0	4	0	2	0	4	0	4	0	2	2	0	*			**			2	0	4	0	2	4		
<b>Лабораторные работы</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	4	2							0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Практические занятия</b>	2	6	2	2	2	4	0	4	0	4	0	4	0	0	0	0	0							0	4	0	2	0	0	0	0
<b>Форма итогового контроля</b>	1,2-зачет 3-экз.		Экз.		Экз.		Зач.		Зач.		Экз.		Экз.		Зач., Экз			Зач., Экз., Экз.			Зач.			Зач.		Зач.					

**ВНИМАНИЕ!!!**

Аудиторные часы по дисциплинам разбиты на две (три) колонки с учетом их распределения на установочные часы и «дочитку» в зимнюю или летнюю сессии.

(\*) Разбивка аудиторных часов для дисциплины «Физика»: 1 курс: зимняя сессия: 4-0-2, летняя сессия: 0-4-0; 2 курс: установочная сессия: 4-0-2, зимняя сессия: 2-4-0, летняя сессия: 0-4-0.

(\*\*) Разбивка аудиторных часов для дисциплины «Математика»: 1 курс: установочная сессия: 4-0-2, зимняя сессия: 4-0-4, летняя сессия: 0-0-2; 2 курс: установочная сессия: 4-0-2, зимняя сессия: 2-0-4, летняя сессия: 0-0-2